PROINCELECT SAS
NIT. 900.435.606-5

ACTA DE REUNIÓN No. 5	
Lugar: Sala de reuniones virtual	
Citada por: Interventoría	**Fecha:** 27/08/2025
Hora inicio: 2:30 PM	**Hora fin:** 3:15 PM
Contrato Obra: DG-082-2025	**Contratista**: UNION TEMPORAL INTERNUQUI-2025
Contrato Interventoría: DG-088-2025	**Contratista:** PROINCELECT SAS

PARTICIPANTES				
No	**Nombre**	**Entidad**	**Cargo**	**Firma**
1	Oscar Fernando Diaz	DISPAC SA ESP	Apoyo a la Supervisión	
2	Ricardo Ribero	DISPAC SA ESP	Supervisor Dispac	
3	Gabriel Ropain	PROINCELECT	Coordinador Interventoría	Gabriel E. Ropain S.
4	Leonardo Grass	PROINCELECT	Coordinador Interventoría	
5	Julieta Baquero	UT INTERNUQUI-2025	Abogada	
6	Edgar Escobar	UT INTERNUQUI-2025	Equipo de trabajo unión temporal	
7	Diana Caterine Bermúdez Arias	UT INTERNUQUI-2025	Equipo de trabajo unión temporal	
8				

SIEMPRE SE DEBE ANEXAR REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA REUNIÓN

PROINCELECT SAS
NIT. 900.435.606-5

OBJETIVOS DE LA REUNION	
1	Comprobar el avance de las actividades contractuales de conformidad con el cronograma
2	Establecer compromisos para el cumplimiento de actividades contractuales
3	Resolver inquietudes y novedades que se presenten durante la ejecución del proyecto
4	Evaluar el cumplimiento de compromisos pendientes de reuniones anteriores

**Se debe anexar registro fotográfico a esta acta.*

COMPROMISOS

No	Compromiso	Fecha Compromiso	Entidad	Responsable	Firma
1	Complemento de informe de replanteo: Memoria de cálculo y plano de estructuras	27/08/2025	UT INTERNUQUI-2025	Edgar Escobar	
2	Faltantes del PMT (PMA, Autoevaluación SGSST, Carta expedida por parte del RL y Encargado del sistema de Seguridad y Salud en el trabajo donde se indique que no se realizaran trabajos en alturas) y lo que se requirió en el llamado de atención	29/08/2025	UT INTERNUQUI-2025	Edgar Escobar	
3	Matriz con elementos faltantes y criterios de aceptación	28/08/2025	PROINCELECT	Gabriel Ropain	Gabriel E. Ropain S.
4	Entregar cronograma y mayor soporte a solicitud de prorroga 2	29/08/2025	UT INTERNUQUI-2025	Edgar Escobar	
5					
6					
7					

PROINCELECT SAS
NIT. 900.435.606-5

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

REVISIÓN DE COMPROMISOS A LA FECHA Y SEGUIMIENTO AL CRONOGRAMA

Inicia la reunión a las 2:30PM revisando los compromisos pendientes de reuniones anteriores y en relación con el replanteo, solicitud del PMT, valla publicitaria, entre otros que se mencionan a continuación:

1. **INFORME DE REPLANTEO**

Se revisó el compromiso del informe de replanteo. El contratista informó que se han entregado tres versiones, siendo la última remitida el 25 de agosto de 2025, con ajustes técnicos en cálculos, distribución de paneles y documentación solicitada. La interventoría indicó que está en proceso de revisión y se comprometió a entregar observaciones o aval a más tardar el 30 de agosto. El contratante enfatizó la necesidad de agilizar esta aprobación, dado que el cronograma con IPSE se encuentra presionado por los retrasos acumulados.

2. **PMT**

La interventoría recordó que existen observaciones y faltantes en los componentes ambiental, social y de SST. El contratista manifestó que solicitaron a la interventoría una matriz de entregables con criterios de aceptación, a fin de evitar reprocesos y observaciones dispersas. UT Internuquí solicitó plazo y se comprometió a entregar la totalidad de documentos faltantes el 28 de agosto.

3. **VALLA PUBLICITARIA**

El contratante (Dispac) informó que la documentación ya fue remitida a IPSE para su visto bueno. Se espera confirmación oficial para proceder con la implementación.

4. **SOLICITUD DE PRÓRROGA No. 2**

El contratista presentó los argumentos de la solicitud de prórroga: diferencias entre área real y área de diseño, cambio de referencia de paneles solares, y retrasos en logística internacional por congestión portuaria en Asia. Se reiteró que la primera prórroga no reflejaba la realidad del cronograma. Interventoría indicó que se remitieron observaciones solicitando el cronograma de obra y mayor soporte al tiempo solicitado para la terminación del contrato. El contratista de obra se compromete con la remisión de esta información.

5. CRONOGRAMA Y PLAN DE ACCIÓN

Dispac informó que la próxima semana se llevará a cabo reunión con IPSE, en la cual se requerirá un plan de choque que garantice al menos el 60% de ejecución para noviembre de 2025, debido a restricciones presupuestales del contrato interadministrativo. El contratista aceptó ajustar su cronograma con fecha de finalización en diciembre de 2025 y remitirlo junto con la prórroga corregida.

6. INFORME MENSUAL DE AGOSTO

La interventoría recordó la obligación contractual de entregar el informe mensual. El contratista se comprometió a remitirlo a más tardar el 3 de septiembre de 2025.

7. PRÓXIMAS REUNIONES

Se acordó realizar una reunión de seguimiento corta el **29 de agosto de 2025** para validar la aprobación del informe de replanteo. Adicionalmente, se ratificó la reunión de coordinación con IPSE la próxima semana, en modalidad a confirmar (presencial o virtual).

PROINCELECT SAS
NIT. 900.435.606-5

REGISTRO FOTOGRÁFICO

